



Chambre de Métiers  
et de l'Artisanat

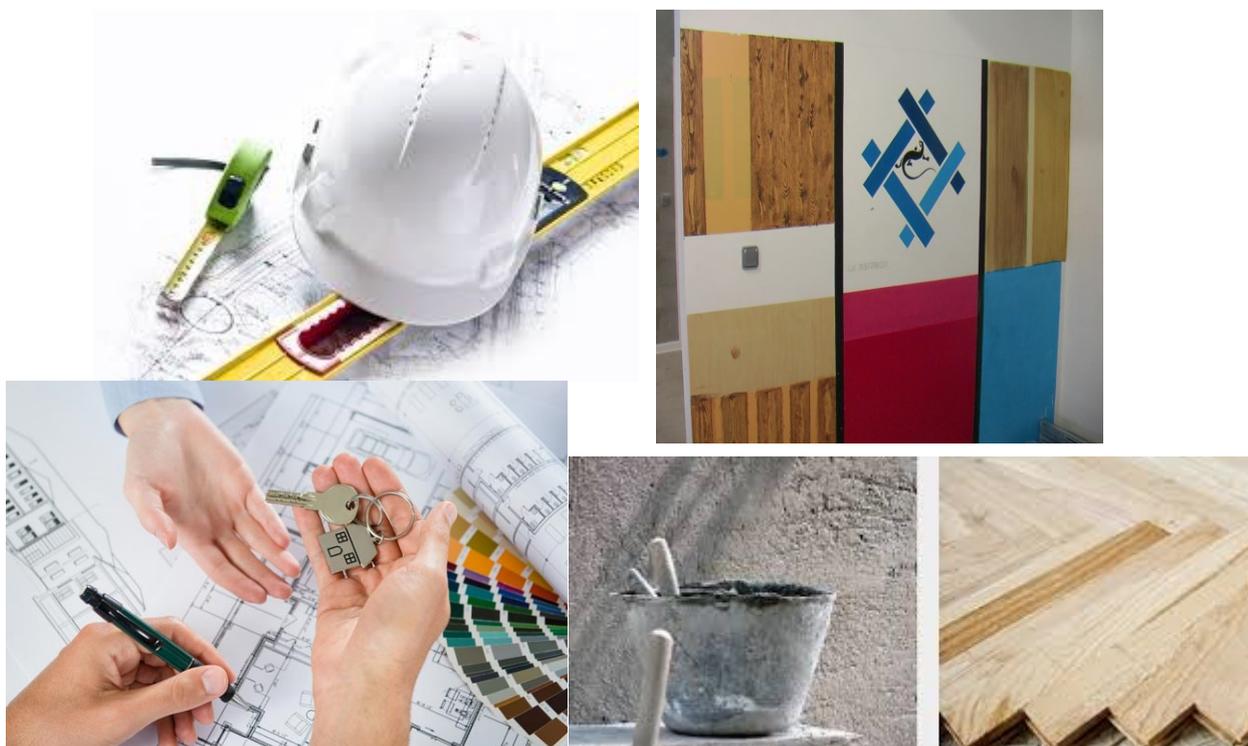
Ile de La Réunion  
Université régionale  
des métiers de l'artisanat



L'Université Régionale des Métiers et de l'Artisanat  
URMA - Centre de formation de Saint-André

propose le

# BTS AMENAGEMENT ET FINITION DU BATIMENT



## FORMATION PAR APPRENTISSAGE

La Chambre de Métiers et de l'Artisanat de La Réunion est à votre disposition et à votre service pour vous conseiller et vous accompagner.

# BTS AMENAGEMENT FINITION

Diplôme national d'État de niveau III (BAC+2)

## 1 - Conditions d'accès à la Formation :

Le BTS Aménagement et Finition du Bâtiment se prépare à l'URMA – Centre de formation de St-André, **en 2 années.**

Durée : 1435 h sur 2 ans

### **Admission après étude du dossier de candidature et entretien.**

L'accès au BTS par la voie de l'apprentissage est ouverte aux candidats qui :

- soit sont titulaires du baccalauréat technologique
- soit sont titulaires d'un bac général ou professionnel ou d'un titre ou diplôme homologué au niveau IV(BP) ou du diplôme d'accès aux études universitaires
- soit ont accompli la scolarité complète conduisant à l'un des grades, titres ou diplômes précités.

Exemple de formations requises : Bac Pro Aménagement et Finition du Bâtiment / Bac Pro technicien menuisier-agenceur /Bac STI2D sciences et technologies de l'industrie et du développement durable, spécialité architecture et construction / Bac STI2D sciences et technologies de l'industrie et du développement durable, spécialité innovation technologique et éco-conception / Bac S ...

## 2 - Présentation de la formation :

Le titulaire de ce diplôme exerce dans une entreprise de construction et rénovation de toutes tailles relevant du second œuvre du bâtiment : peinture, plâtrerie, vitrerie, revêtements sols et murs, aménagement intérieur.

Il peut y assurer l'assistance du chef d'entreprise, la conduite de travaux et l'encadrement de chantiers.

Il pourra gérer aussi bien les travaux neufs que ceux de rénovation ou réhabilitation.

Après intégration dans l'entreprise, selon la taille et la structure hiérarchique de celle-ci, le technicien supérieur en aménagement finition aura un champ de responsabilités plus ou moins large depuis la prospection des clients jusqu'à la livraison de l'ouvrage.

3 - Ses fonctions sont les suivantes :

Élaboration des dossiers techniques et économiques, préparation d'un chantier, conduite et gestion du chantier. Il peut également participer à l'action commerciale de l'entreprise. Il est en relation constante avec les personnels de l'entreprise, clients, autres corps d'état.

Ces différentes fonctions demandent au technicien supérieur de gérer tous les aléas imposés par les intervenants multiples (personnel de l'entreprise, clients, autres corps d'états, fournisseurs, etc...), dans le cadre de la réglementation et des normes en vigueur, de la sécurité, de la qualité et des objectifs de son entreprise.

**REFERENTIEL D'ACTIVITES**

<b>FONCTION</b>	<b>TACHES</b>	<b>RESULTATS ATTENDUS</b>
<b>COMMERCIALE</b>	Accueillir, écouter, conseiller la clientèle	L'image de l'entreprise est valorisée, la clientèle fidélisée.
	Négocier les marchés et les services	La maîtrise de la négociation permet l'obtention d'une commande, conforme à la politique commerciale de l'entreprise.
<b>ETUDE TECHNIQUE</b>	Élaborer et/ou exploiter un dossier	L'offre technique est conforme aux exigences (demande du client, possibilités techniques et humaines de l'entreprise, qualité et sécurité). Les plans, détails, croquis ou notes techniques permettent l'exécution du chantier. Le diagnostic de l'existant prend en compte les particularités de l'opération.
	Effectuer un relevé et le diagnostic de l'existant	
<b>ETUDE ECONOMIQUE</b>	Établir des quantitatifs et des estimations de coût de production	Les devis quantitatifs et estimations prennent en compte toutes les données et particularités du projet
	Préparer ou établir un document de réponse à la consultation	Le dossier de réponse est complet et conforme au cadre de la consultation. L'offre est conforme à la politique commerciale de l'entreprise et de sa compétence. Le prix proposé est conforme au marché et compétitif.
<b>PREPARATION</b>	Établir le dossier de chantier	Le dossier de chantier définit précisément les besoins du chantier (main d'œuvre, matériaux). Le PPSPS est réalisé. Les procédures et modes opératoires appliqués au chantier sont sélectionnés (démarches qualité).
	Concevoir, adapter et optimiser le calendrier général des chantiers de l'entreprise (Plan de charge)	Le calendrier est adapté aux : ressources de l'entreprise, besoins liés aux différents chantiers, différentes contraintes.

		Le calendrier est fonctionnel, exploitable et optimise les ressources de l'entreprise.
	Constituer les équipes et établir le calendrier du chantier	Les équipes sont bien définies (qualification, effectif, ressources extérieures). Le calendrier correspond aux différentes exigences et s'intègre dans le calendrier général.
CONDUITE ET GESTION DE CHANTIER	Animer une équipe	Les ordres et les conseils sont clairs et précis. Les besoins de formation et d'embauche des personnels sont détectés et argumentés.
	Déclencher les approvisionnements du chantier	Les bons de commandes sont établis. Les livraisons sont bien programmées.
	Réceptionner les supports	Les supports ne sont acceptés que s'ils sont conformes aux normes et aux documents contractuels du marché. Il faut s'assurer que les résultats soient bien consignés sur le compte rendu du chantier.
	Assurer la liaison avec les différents intervenants	Les réunions de chantier sont efficacement préparées et les intérêts de l'entreprise sont préservés tout en gardant un bon état d'esprit sur le chantier. Les positions de l'entreprise sont confirmées par courrier.
	Gérer les aléas main d'œuvre, fournisseurs, intempéries, incidents, modifications éventuelles (internes ou externes à l'entreprise)	Les décisions sont prises dans les meilleurs délais et sont conformes aux impératifs techniques, économiques et réglementaires. Si nécessaire, les calendriers seront modifiés et reconsidérés. Des avenants éventuels seront rédigés et intégrés dans le marché. La hiérarchie est alertée en cas d'incidents majeur (arrêt de chantier, travaux supplémentaires importants).
	Assurer le suivi technique des chantiers	Les directives données permettent : de coordonner les différentes équipes, de faire respecter les modes opératoires, d'atteindre les résultats prévus (délais, qualité). Les documents internes sont rédigés et transmis avec précision et fiabilité.
	Préparer la facturation	Un dossier comprenant : un inventaire des travaux réalisés et éventuellement des approvisionnements, une intégration des travaux modificatifs, est fourni en temps utile. La facture est établie en appliquant

		correctement les conditions particulières du marché, notamment en ce qui concerne les clauses de mise à jour des prix.
	Assurer le suivi économique de l'opération	Un récapitulatif des dépenses réelles de production est établi. Une analyse en temps réel des écarts entre prévisions et réalisations est effectuée. Des mesures correctives en cas d'écarts négatifs sont prises rapidement. Des ratios (temps, coût...) indicatifs pour les études futures sont déterminés.
	Assurer la livraison des ouvrages et leur parfait achèvement	Toutes les opérations à la réception sont préparées (certificats d'essais, contrôles techniques et esthétiques). Le procès-verbal de réception est obtenu. Le parfait achèvement est assuré (service après-vente).

### 3 – Contenu :

#### **ENSEIGNEMENT OBLIGATOIRE :**

Français / Mathématiques / Langue vivante étrangère I : Anglais / Sciences physiques / Études des ouvrages : Sciences et confort du bâtiment, Matériaux / Études techniques et économiques : fonctionnement de l'entreprise, économie, marchés, préparation et suivi de chantier / Réalisation : études et travaux, essais, mesures, contrôles.

**ENSEIGNEMENT FACULTATIF :** Langue vivante étrangère II / Arts Appliqué

#### **Organisation et contenu de la Formation**

<b>Discipline</b>	<b>1ère</b>	<b>Terminale</b>
Enseignement Professionnel	440 heures	475 heures
Enseignement Général : français, LV1 anglais, mathématiques, sciences physiques	260 heures	260 heures
<b>TOTAL des heures à l'URMA</b>	700 heures	735 heures
Alternance	2 jours par semaine	2 jours par semaine

## Examen du BTS Aménagement finition

### Descriptif des composantes de la certification :

- Français - Langue vivante étrangère
- Mathématiques
- Sciences physiques
- Étude de réalisation : études techniques et économiques
- Étude de réalisation : travaux pratiques
- Étude des ouvrages : notice de calculs
- Étude des ouvrages : recherche de solutions constructives
- Épreuve professionnelle de synthèse : projet
- Épreuve professionnelle de synthèse : compte-rendu d'activité professionnelle

### Validité des composantes acquises : 5 an(s)

#### 4 - Poursuite des études :

Le BTS est un diplôme conçu pour une insertion professionnelle.

Débouchés possibles :

**Insertion professionnelle** : Chef de chantier second œuvre, Responsable de chantier second œuvre, Responsable de travaux second œuvre, Conducteur de travaux second œuvre, Chargé d'affaires BTP, Chargé d'études techniques du bâtiment, Maître d'œuvre

**Création d'entreprise** : Après avoir acquis une solide expérience, il pourra reprendre ou créer une entreprise.

**Poursuite d'études** : avec un bon dossier ou une mention à l'examen, il est possible de poursuivre en Licence Professionnelle dans le secteur du Bâtiment :

- Licence pro bâtiment et construction spécialité chargé d'affaires en peinture, aménagement et finition
- Licence pro bâtiment et construction spécialité maintenance et réhabilitation

#### 5 – Commodités :

Statut de salarié, délivrance d'une carte nationale d'Étudiant des Métiers

#### Transport assuré sur les trajets suivants :

∞ St-Pierre / St-Paul / St-André : Trajet assuré les Lundi et Vendredi pour les internes

∞ St- Denis / St-André : Aller et Retour tous les jours du Lundi au Vendredi

∞ Ste- Rose / St-André : Aller et Retour tous les jours du Lundi au Vendredi

Internat : L'Université Régionale des Métiers et de l'Artisanat de St-André possède 70 places d'internat réparties en chambres à quatre lits, à deux lits, individuelles, un self, un foyer et une salle télé- vision.

Participation de l'apprenti : 1,50 euros par nuitée

Ce service est assuré pendant les semaines de cours de l'apprenti.

Restauration : Service assuré du Lundi au Vendredi, midi et soir sur les périodes de fonctionnement du centre.

Participation de l'apprenti : 1,50 euros par nuit

# CONTACTS

## URMA

### Centre de formation de Saint-André

Adresse postale

Rue comorapoullé – 97440 SAINT ANDRE

Tél. : 026246 62 00

### **Vous cherchez un apprenti ou un Maître d'Apprentissage ?**

#### **Le Point Conseil Apprentissage (PCA BTP)**

Tél : 0262 46 62 00 – [valerie.rosaly@cm-reunion.fr](mailto:valerie.rosaly@cm-reunion.fr)

### **Vous avez des questions relatives à la formation ?**

#### **L'URMA – Centre de formation de St-André**

Responsable d'unité pédagogique : Johnny MUSSARD

Tél : 0262 46 62 00 - [johnny.mussard@cm-reunion.fr](mailto:johnny.mussard@cm-reunion.fr)

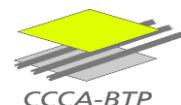
URMA - Chambre de Métiers et de l'Artisanat  
de St-André

Venez nous rencontrer du lundi au vendredi

de 7h30 à 12h00 et de 12h30 à 17h00

(sauf le vendredi fermeture à 15h00)

*Cet établissement bénéficie du soutien de :*



*L'apprentissage est financé par le Fonds Social Européen et la Région Réunion.  
L'Union Européenne et la Région Réunion investissent dans votre avenir.*

